SOLUFONDS ist eine unabhängige private Fondsleitung nach Schweizer Recht mit Sitz in Morges und Zweigniederlassung in Zürich. Unsere Haupttätigkeit umfasst die Strukturierung, Umsetzung und Verwaltung von Fondslösungen für Immobilien- und Wertschriftenfonds.

Senior Mitarbeiter/in in der Abteilung Legal & Compliance 100%

Was erwartet Sie?

- Ausarbeitung und Überwachung von Dokumenten im Bereich der kollektiven Kapitalanlagen (KAG/FINIG/FIDLEG) für vertragliche Anlagefonds oder SICAV (Fondsverträge, Prospekte, Vermögensverwaltungsverträge usw.);
- Teilnahme am Prozess der Aufsetzung neuer Produkte;
- Management der Entwicklung von kollektiven Kapitalanlagen, insbesondere Kapitalerhöhungen, Einreichung von Gesuchen an die FINMA, regelmässige Teilnahme an Sitzungen mit Kunden usw.;
- Verwaltung von Immobilientransaktionen, einschliesslich der Koordinierung zwischen den verschiedenen Parteien (Vermögensverwalter, Notar, Grundbuchamt, Finanzinstitut usw.), Analyse der Kaufverträge und verschiedene damit verbundene administrative Aufgaben;
- Mündliche und schriftliche Kommunikation mit verschiedenen Behörden, insbesondere der FINMA, Notaren, Gerichte, Grundbuch- und Handelsregisterämter;
- Überwachung rechtlicher und regulatorischer Entwicklungen im Zusammenhang mit unserer Tätigkeit als Fondsleitung;
- Übernahme von Compliance-Aufgaben und -Projekten (Überprüfung von Richtlinien, Prozesse, Due Diligence-Aufgaben usw.);
- Unterstützung des Head Legal & Compliance ;
- Administrative Aufgaben;
- Korrespondenz auf Deutsch, Französisch und Englisch.

Was bringen Sie mit?

- Master-Abschluss in Schweizer Recht mit mindestens 3 Jahren Erfahrung in einer ähnlichen Position;
- Fundierte Kenntnisse des KAG/FINIG/FIDLEG-Umfelds;
- Fliessend in Deutsch (C1) und Französisch (C1), Englisch (B2);
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise;
- Gute Beherrschung von MS Office (Excel, Word);
- Sie sind aufgeschlossen und flexibel und arbeiten gerne selbständig, aber auch im Team in einem dynamischen und multikulturellen Umfeld;
- Sie sind bereit zwischen Morges und Zürich zu pendeln.

Ort der Arbeit:

- Zürich

Eintritt in die Stelle:

- Nach Vereinbarung

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an: juliette.orsini@solufonds.com

* Diese Stelle besetzen wir ohne Personaldienstleister

SOLUFONDS SA
Promenade de Castellane 4
Case Postale 283
1110 Morges

SOLUFONDS AG
Uraniastrasse 32
8001 Zürich

T +41 22 365 20 70 (Morges)
T +41 44 368 43 00 (Zürich)
www.solufonds.ch